



*Comune di Arienzo*  
*Provincia di Caserta*  
*Piazza Sant'Agostino, 4 - 81021*  
*Tel.0823 805987- Fax 0823804619*  
*C . F . 8 0 0 0 7 2 7 0 6 1 6*

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N.27 del 19.02.2021**

**OGGETTO:Adozione del nuovo Regolamento comunale di disciplina delle progressioni economiche orizzontali dei dipendenti.**

L'anno *duemilavetuno* il giorno *diciannove* del mese di *febbraio* alle ore *10,30* presso l'Ufficio di Segreteria della Casa comunale si è riunita la Giunta Comunale, convocata ai sensi di legge.

Sono presenti i seguenti componenti:

<i>NP</i>	<i>NOMINATIVO</i>	<i>QUALIFICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
<i>1</i>	<i>GUIDA GIUSEPPE</i>	<i>Sindaco</i>	<i>X</i>	
<i>2</i>	<i>FERRARA AMANDA</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>X</i>	
<i>3</i>	<i>D'AGOSTINO MARIA GRAZIA</i>	<i>Assessore</i>	<i>X</i>	
<i>4</i>	<i>PISCITELLI GIUSEPPE</i>	<i>Assessore</i>	<i>X</i>	
<i>5</i>	<i>RIVETTI MICHELE</i>	<i>Assessore</i>	<i>X</i>	
	<i>TOTALE</i>		<i>5</i>	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Emanuela Crisci, incaricato della redazione del presente verbale.

Presiede l'adunanza il Sindaco Giuseppe GUIDA, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:Adozione del nuovo Regolamento comunale di disciplina delle progressioni economiche orizzontali dei dipendenti.**

### **IL PRESIDENTE**

Invita la Giunta comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione, sulla quale sono stati espressi i pareri di cui agli art. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

---

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D. Lgs. n. 150/2009;

**Visto** il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21.05.2018;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visti** i Decreti sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei Servizi, abilitati ad assumere atti di gestione ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **Premesso:**

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 29.11.2012 è stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Arienzo;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 07.05.2015 è stato modificato il predetto Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 12.11.2019 con la quale si è provveduto ad accorpare i due Settori III - Lavori Pubblici e V- Urbanistica nel Settore III - Unificato, cui afferiscono tutti i Servizi relativi all'Ufficio Tecnico comunale, ossia LAVORI PUBBLICI , AMBIENTE/ECOLOGIA ED URBANISTICA;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 26.11.2020 con la quale si è provveduto ad attribuire al Settore I - Amministrativo il Servizio inerente alle Politiche sociali, e sottraendone la relativa competenza/responsabilità al Responsabile del Settore IV, cui era precedentemente attribuita;

**Richiamate** in ultimo gli atti relativi alle recenti integrazioni alla dotazione organica dell'Ente connesse alla stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi dell'art.1, comma 495 e ss. della Legge n.160/2019, ossia:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 28.01.2020 con la quale l'Amministrazione comunale dichiarava il proprio interesse a procedere all'assunzione a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, così come previsto dal comma 495 dell'art.1 della Legge 160/19, dei lavoratori LS Utilizzati dall'Ente;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 30.12.2020 avente ad oggetto “*Aggiornamento del programma triennale del fabbisogno di personale 2020/2022. Piano assunzioni a tempo*”

*indeterminato e parziale mediante stabilizzazione di lavoratori contrattualizzati già appartenenti al bacino LSU ai sensi dell'art.1, comma 495 e ss. della Legge n.160/2019”;*

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 20.01.2021 avente ad oggetto “*Presenza d’atto stabilizzazione lavoratori socialmente utili di cui all’art. 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 tramite assunzioni a tempo indeterminato e parziale ai sensi dell’art. 1, comma 495, della Legge n. 160/2019. Rideterminazione dotazione organica”;*

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28.01.2021 avente ad oggetto “*Incremento orario di lavoro part time settimanale di sette dipendenti (ex LSU) assunti dal Comune di Arienzo con contratto a tempo indeterminato in data 31.12.2020. Aggiornamento del programma triennale fabbisogno del personale 2020/2022 e della dotazione organica”;*

**Dato atto** che, ai sensi degli artt. 50, comma 10 e 109, comma 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e del vigente Regolamento in materia di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le Responsabilità di Settore ed i connessi incarichi di disposizione organizzativa comprendono i Servizi di seguito specificati:

<b>SETTORE</b>	<b>AMBITI DI COMPETENZA</b>
<b>I -AMMINISTRATIVO, AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI</b>	Segreteria e attività di supporto agli organi istituzionali, Albo pretorio, Archivio, Servizi affari legali, Servizi informatici e telefonici, Servizio gare e contratti di settore, Commercio e attività produttive, Urp e Informa giovani, Politiche Sociali, Servizi Affari Generali: protocollo, firme digitali, pec, CED; Pubblica Istruzione, Attività sportive, Associazioni, Servizi demografici – Anagrafe – certificazione e legalizzazioni – Servizio Stato civile – Leva militare– Servizio elettorale - Statistica
<b>II – FINANZA, TRIBUTI E PERSONALE</b>	Bilancio e Contabilità, Economato, Servizio gare e contratti di settore, Controllo di gestione, Tributi, Contenzioso tributari, organizzazione e gestione delle risorse umane, Adempimenti PERLAPA, Ufficio procedimenti disciplinari – contenzioso del lavoro.
<b>III - UNIFICATO – LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE/ECOLOGIA ED URBANISTICA</b>	Lavori pubblici, Servizio gare e contratti di settore, Piano Opere Pubbliche, Espropriazioni, Servizio Igiene Urbana, Autorizzazioni paesaggistiche. Pianificazione urbanistica, Servizi gare e contratti di settore, Urbanistica ed edilizia privata: Ufficio urbanistica e Ufficio condono edilizio – Legge 219/1981, Servizio tecnico manutentivo, Sicurezza sui luoghi di lavoro, Protezione civile
<b>IV - VIGILANZA</b>	Servizio Polizia stradale, Servizio gare e contratti di settore, Polizia commerciale e amministrativa, Polizia giudiziaria, tutela del territorio, Servizio polizia locale, Protezione civile in concomitanza con il Settore III - Unificato.

**Dato atto** che in data 21.05.2018 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di lavoro Comparto Funzioni Locali 2016-2018, che ha introdotto modifiche in relazione alla retribuzione di posizione e di risultato da riconoscere ai titolari di posizioni organizzative;

**Dato atto** che l'Organismo Indipendente di Valutazione, istituito in forma monocratica con il Regolamento di organizzazione uffici e servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 41/2015, è il Dott. Salvatore Mataluna, nominato con Decreto Sindacale n. 5 del 21.03.2018;

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 30.12.2017, veniva approvato il Regolamento comunale di disciplina delle progressioni economiche orizzontali del personale dipendente a tempo indeterminato;

**Ritenuto** di dover procedere ad aggiornare il citato Regolamento con l'approvazione di alcune modifiche che tengano conto dell'intervenuta sottoscrizione del nuovo CCNL del 21.05.2018 e dell'adozione di differenti schede di valutazione dei dipendenti appartenenti alle diverse categorie;

**Visto** il D.Lgs. 267/00 recante il "Testo Unico degli Enti Locali" e l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Settore II – Personale -Finanziario e Tributi, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

### **PROPONE**

1. **Di recepire** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di approvare** il nuovo Regolamento per la disciplina delle progressioni economiche orizzontali del personale dipendente, composto da n. 8 articoli e da n. 5 allegati (**Allegato A, B, C, D, E**), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

**Arienza, lì 19.02.2021**

**Il Presidente  
Giuseppe Guida**



*Comune di Arienzo*  
*Provincia di Caserta*  
*Piazza Sant'Agostino, 4 – 81021*  
*Tel.0823 805987– Fax 0823804619*  
*C . F . 8 0 0 0 7 2 7 0 6 1 6*

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:**Adozione del nuovo Regolamento comunale di disciplina delle progressioni economiche orizzontali dei dipendenti.

### **PARERE DI REGOLARITÀ' TECNICA EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000**

Il sottoscritto Responsabile del Settore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Tuel 18 agosto 2000 n. 267, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta di delibera sopra riportata.

**Arienzo, li 18.02.2021**

**Il Responsabile del Settore II –  
Finanziario – Tributi - Personale**

### **PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000**

Il sottoscritto Responsabile del Settore Economico-Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Tuel 18 agosto 2000 n. 267, esprime parere favorevole di regolarità contabile.

**Arienzo, li 18.02.2021**

**Il Responsabile del Settore II –  
Finanziario – Tributi -Personale**

*Dott. Vito Fusco*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto “**Il Responsabile del Settore II – Finanziario – Tributi - Personale.**”, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica reso, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000, dal Responsabile del Settore II – Finanziario – Tributi - Personale, come sopra riportato;

Ad unanimità di voti favorevoli, resi in forma palese,

### **DELIBERA**

**Di approvare** la proposta di deliberazione così come riportata all'interno del presente atto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione palese,

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.



*Comune di Arienzo*  
*Provincia di Caserta*  
*Piazza Sant'Agostino, 4 - 81021*  
*Tel. 0823 805987 - Fax 0823804619*  
*C . F . 8 0 0 0 7 2 7 0 6 1 6*

*Del ché è verbale.*

**IL PRESIDENTE**

*Sindaco Giuseppe Guida*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Dott.ssa Emanuela Crisci*

---

***ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ON LINE***

La presente deliberazione viene da oggi resa nota mediante affissione all'Albo Pretorio on line, come prescritto dall'art. 32 comma 1 e 5 della legge 18.6.2009 n. 169, dall'art. 2 comma 5 del D.L. 30.12.2009 n. 194 nel testo modificato dalla Legge n. 25 del 26.2.2010, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. n. 267/2000. E' stata altresì comunicata in elenco, con lettera prot. n. 2928 in data 02.03.2021 ai Sigg. Capigruppo Consiliari, come previsto dall'art. 125 TUEL D.lgs. 267/2000.

Arienzo, li 02.03.2021

**IL MESSO COMUNALE**

*Alessandro Zimbardi*

---

***ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'***

*La presente deliberazione:*

- *E' divenuta esecutiva per decorrenza dei termini, ai sensi del 3<sup>^</sup> comma dell'art.134 del D.Lgs 267/2000 (dieci giorni dalla pubblicazione) in data \_\_\_\_\_;*
- *Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134-comma 4 del D.Lgs.267/2000.*

Arienzo, li 02.03.2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Dott.ssa Emanuela Crisci*

---

***REFERTO DI PUBBLICAZIONE***

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs. 267/2000, per rimanervi quindici giorni consecutivi dal 02/03/2021 al 17/03/2021.

Arienzo, li 02.03.2021

**IL MESSO COMUNALE**

*Alessandro Zimbardi*