

**COMUNE DI ARIENZO**  
**PROVINCIA DI CASERTA**  
**COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N.05 DEL 12/01/2017**

**OGGETTO:** ATTO DI INDIRIZZO IN MATERIA DI ACCESSO AGLI ATTI A SEGUITO DELLA ENTRATA IN VIGORE DEL D.LGS. N.97/2016.

L'anno duemiladiciassette il giorno 12 del mese di gennaio alle ore 13.00, ed in prosieguo, nella sala delle adunanze della sede comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta comunale.

Presiede l'adunanza il sig. Guida Davide, nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti signori:

COGNOME E NOME	CARICA RICOPERTA	PRESENTI	ASSENTI
GUIDA DAVIDE	SINDACO	X	
LETTIERI GIOCONDA	ASSESSORE	X	
CRISCI VINCENZO	ASSESSORE	X	
CRISCI SABATINO	ASSESSORE	X	
ZIMBARDI NICOLA	ASSESSORE	X	
	TOTALE	5	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Francesco Serino incaricato alla redazione del presente verbale.

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA

Oggetto: Atto di indirizzo in materia di Accesso agli Atti a seguito della entrata in vigore del d. lgs. n. 97/2016.

Premesso che:

- il D.Lgs. maggio 2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" ha introdotto importanti modifiche ed integrazioni alla normativa sulla trasparenza, di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (cd. "decreto trasparenza") rafforzandone il valore di principio che caratterizza l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni e i rapporti con i cittadini;
- tra le modifiche di carattere generale di maggior rilievo, il decreto legislativo n. 97/2016 ha modificato l'ambito oggettivo di applicazione della normativa sulla trasparenza introducendo, accanto all'accesso civico già disciplinato dal D. lgs. 33/2013, il diritto di chiunque ad accedere a ulteriori dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, rispetto a quelli per i quali è previsto l'obbligo di pubblicazione;
- le disposizioni transitorie di cui all'art. 42 c. 1 del D. Lgs. 97/2016 prevedono che tutti i soggetti interessati dalle nuove disposizioni si adeguino alle modifiche introdotte entro 6 mesi dalla data di entrata in vigore del decreto;

Considerato che:

- con riguardo alle esclusioni e ai limiti all'accesso di cui all'art. 5, comma II del D. lgs. 33/2013 si attendevano le Linee guida da parte dell'Anac di intesa con il Garante per la protezione dei dati personali;
- le stesse sono state adottate con Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1309 del 28 dicembre 2016;
- in relazione agli obblighi di trasparenza è necessario far riferimento alle Linee Guida ANAC i cui contenuti saranno inseriti nella specifica sezione trasparenza nel nuovo Piano Triennale di Prevenzione e della Trasparenza - PTPCT 2017/2019, che sarà adottato dall'ente entro il 31.01.2017, e per il quale è già stata avviata la relativa fase di partecipazione.

Atteso inoltre:

- che la nuova figura di accesso civico generalizzato, delineata dagli artt. 5 c. 2 e segg. del D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 97/2016, si aggiunge all'istituto dell'accesso civico e all'accesso agli atti ex Legge 241/1990;
- che linee operative del 28 dicembre hanno previsto le prime indicazioni operative generali per l'attuazione, suggerendo ad ogni amministrazione l'adozione di una disciplina che fornisca un quadro organico e coordinato dei profili applicativi relativi alle tre tipologie di accesso, anche nella forma di un regolamento interno sull'accesso;
- che, con il presente atto, in attesa della predisposizione del regolamento interno sull'accesso nonché la istituzione di un ufficio competente a decidere sulle richieste di accesso, si ritiene opportuno definire una prima disciplina, contenente indirizzi procedurali ed organizzativi per l'esercizio del nuovo diritto di accesso civico, in linea con le istruzioni tecniche recentemente fornite dalle Amministrazioni competenti;



- » a partire dal 23 dicembre 2016, data stabilita dal legislatore, deve essere data immediata applicazione all'istituto dell'accesso generalizzato, con la valutazione caso per caso delle richieste presentate.

#### VISTI

- i PTPC e PTTI 2016/2018;
- il D. Lgs. n. 267 del 2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto vigente;

Dato atto che la presente proposta di deliberazione è stata formulata dal segretario comunale nella sua qualità di responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza ed integrità;

Acquisito il parere favorevole di cui all'art. 49 del d. lgs. n. 267/2000 reso dal responsabile del settore Amministrativo, per ciò che concerne la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Rilevato che il presente provvedimento non presenta aspetti per i quali acquisire il preventivo parere di regolarità contabile;

Con voti unanimi e favorevoli

#### DELIBERA

per le motivazioni che precedono e che qui si abbiano integralmente riportate:

1. di dare atto che in relazione agli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 91/2016, si farà riferimento anche alle Linee Guida Anac approvate con Delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016;
2. di dare atto, altresì, che la nuova figura di accesso civico generalizzato, delineata dall'art. 5 c. 2 e segg. del D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs.97/2016, si aggiunge all'istituto dell'accesso civico già disciplinato dal medesimo decreto e all'accesso agli atti di cui alla Legge 241/90;
3. di demandare all'ufficio di segreteria la predisposizione di una disciplina interna sugli aspetti procedurali per esercitare l'accesso agli atti pubblici, che comunque dovrà essere oggetto di apposita approvazione da parte della Giunta Comunale;
4. di stabilire, nelle more della predisposizione della disciplina di cui sopra, ovvero della approvazione di apposito regolamento, che gli uffici corrispondano, comunque, alle richieste di accesso generalizzato agli atti così come previsto dal D. lgs. n. 97/2016 e dalla delibera ANAC n. 1309 del 28.12.2016;
5. di disporre che la presente deliberazione venga inserita nella sezione "Amministrazione Trasparente";
6. trasmettere la presente deliberazione al personale dipendente tutto, garantendo altresì un'adeguata informativa a tutti gli uffici dell'ente.
7. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma IV del D.lgs.267/00.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**

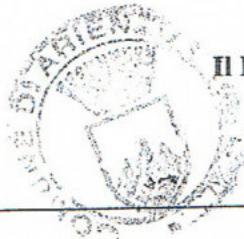
Vista la proposta di deliberazione in oggetto indicata ed esaminati gli atti ad essa inerenti

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1, e art.147/bis, comma 1°, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

parere di regolarità tecnica non richiesto in quanto mero atto di indirizzo.

Arienzo, li 10-01-2017



**Il Responsabile del Settore I**  
Carmela D'Addio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE II RAGIONERIA - FISCALITA'**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto indicata ed esaminati gli atti ad essa inerenti

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, e art.147/bis, comma 1°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

parere di regolarità contabile non richiesto in quanto mero atto di indirizzo.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art.147/bis, comma 1, del d.lgs. n.267/2000, parere favorevole di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art.151, comma 4°, d.lgs. n.267/2000).

Arienzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore II di Ragioneria**  
rag. Vincenzo Trusio

LETTO E SOTTOSCRITTO:

IL SINDACO  
f.to Guida Davide



IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr. Francesco Serino

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune il 17-01-17 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.  
Arienzo li 17-01-2017

IL MESSO COMUNALE  
f.to Alessandro Zimbardi



Il sottoscritto Responsabile dell'Area amministrativa I  
**ATTESTA**  
che la presente deliberazione:

- E' stata comunicata, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai capigruppo consiliari con nota prot. n. 478 in data 17-1-17, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.18/08/2000,n. 267.

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/2000,n. 267.  
Arienzo li 17-1-17



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO I  
f.to Carmela D'ADDIO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa I  
**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, per decorrenza dei termini (10 giorni dalla data di pubblicazione) ai sensi dell'art.134, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Arienzo, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO I  
Carmela D'ADDIO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
Arienzo, li 17-1-17

Il Responsabile del Settore Amministrativo I  
Carmela D'Addio

