

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

Sottosezione livello 1	Sottosezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art.10,c.8, lett.a),d.lgs.n.33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione e individuati ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) <i>(link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)</i>	Annuale	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Att generali	Art.12, c.1, d.lgs.n.33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con relativi link e norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo <i>(ex art.8, d.lgs.n.33/2013)</i>	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo <i>(ex art.8, d.lgs.n.33/2013)</i>	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo <i>(ex art.8, d.lgs.n.33/2013)</i>	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.12, c.2, d.lgs.n.33/2013	Statute e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo <i>(ex art.8, d.lgs.n.33/2013)</i>	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.55, c.2, d.lgs.n.165/2001	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazzioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione online in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art.7 l.n.300/1970)	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.12, c.1, d.lgs.n.33/2013		Codice di condotta in base al quale il codice di comportamento			
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art.12, c.1-bis, d.lgs.n.33/2013	Scadenze e obblighi amministrativi	Scadenze e obblighi amministrativi con indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.34, d.lgs.n.33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici o la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.97/2016		
		Art.37, c.3, d.l.n.69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.10/2016		
	Burocrazia zero	Art.37, c.3-bis, d.l.n.69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessaria l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)			
			Art.13, c.1, lett.a), d.lgs.n.33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo <i>(ex art.8, d.lgs.n.33/2013)</i>	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Art.14, c.1, lett.a), d.lgs.n.33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art.14, co.1, del d.lgs.n.33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico ed il mandato elettivo	Tempestivo <i>(ex art.8, d.lgs.n.33/2013)</i>	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				(da pubblicare in tabelle)		Tempestivo	Ufficio Affari generali –

Art.14,c.1,lett.b), d.lgs.n. 33/2013		Curriculumvitae	(exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art.14,c.1, lett.c), d.lgs.n.		Compensidiqualsiasinaturaconnessiall'assunzione della carica	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		33/2013		Importo di viaggi di servizio o emissioni pagate con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi onerari di codella a finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l.n. 441/1982		1) dichiarazione concernente i diritti reali subenanti immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (riferita al momento dell'assunzione dell'incarico)	Nessuno (v. presente una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e restata pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l.n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggettiva all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l.n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale o vera o attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno supera i 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l.n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
					Tempestivo	Ufficio Affari generali –

Art.14,c.1,lett.d), d.lgs.n. 33/2013
Art.14,c.1,lett.e),d.lgs.n. 33/2013

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi a compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
Organizzazione		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l.n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione e di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013	1) dichiarazione concernente i diritti reali sui beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione e società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e restata pubblicata fino all'assunzione dell'incarico o del mandato).	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l.n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetta all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l.n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale o voto o attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l.n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale		Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessatidall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione e al trattamento, presso enti pubblici o privati, e relativi a compensi di qualsiasi natura corrisposti	Nessuno	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico dell'Amministrazione pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferite al periodo dell'incarico;					

		Art.14,c.1, lett.f),d.lgs.n.33/2013 Art.2, c.1, punto2),n.441/1982
		Art.14,c.1, lett.f),d.lgs.n.33/2013 Art.2, c.1, punto3),n.441/1982

2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o cartica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale o voto o attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative e finanziarie contribuite per un importo che nell'anno superi i 5.000€)	Nessuno	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art.14.c.1, lett.f), d.lgs.n.33/2013 Art.4, l.n.441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi visconsentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art.47, c.1, d.lgs.n.33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati di appartenenti titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, latitanza di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi e i diritti di assunzione della carica	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art.28, c.1, d.lgs.n.33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento edell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Articolazione degli uffici	Art.13,c.1,lett.b), d.lgs.n.33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, in omidei dirigenti responsabili di singoli uffici	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art.13,c.1, lett.c), d.lgs.n.33/2013		Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
Art.13,c.1,lett.b), d.lgs.n.33/2013		(da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che ciascuna ufficio sia assegnato in un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Nomidei dirigenti responsabili di singoli uffici	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Telefono e posta elettronica	Art.13,c.1,lett.d), d.lgs.n.33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo di numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Consulenti collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art.15, c.2, d.lgs.n.33/2013	Consulenti collaboratori	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico edell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				Perciascun titolare di incarico:		Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			(da pubblicare in tabelle)	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.15,c.1,lett.b), d.lgs.n.33/2013				
		Art.15,c.1,lett.c), d.lgs.n.33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Art.15,c.1,lett.d), d.lgs.n. 33/2013		3) compensi comunque denominati,relativialrapportodilavoro,diconsulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			(ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	
Art.15, c.2, d.lgs.n.33/2013		Tabella relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compensi dell'incarico (comunicate alla	Tempestivo	

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art.53, c.14, d.lgs.n. 165/2001		Funzionepubblica)	(exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 53, c.14, d.lgs.n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Perciascuntitolare dell'incarico:		UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.14, c.1, lett.a)ec.1-bis,d.lgs.n.33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.14, c.1, lett.b)ec.1-bis,d.lgs.n.33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.14, c.1, lett.c)ec.1-bis,d.lgs.n.33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				Importo di viaggi di servizio o emissioni patrimoniali con fondi pubblici	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.14, c.1, lett.d)ec.1-bis,d.lgs.n.33/2013		Dati relativi all'assunzione di incarichi, presso enti pubblici o privati, e relativi a compensi o prestazioni corrisposti	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.14, c.1, lett.e)ec.1-bis,d.lgs.n.33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n. 33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.14, c.1, lett.f)ec.1-bis,d.lgs.n.33/2013 Art.2,c.1,punto1, l.n.441/1982		1) dichiarazione concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione e società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio nome affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e restata pubblicata fino all'assunzione dell'incarico o del mandato).	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.14, c.1, lett.f)ec.1-bis,d.lgs.n.33/2013 Art.2,c.1,punto2, l.n.441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetta all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o dell'amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.14, c.1, lett.f)ec.1-bis,d.lgs.n.33/2013 Art.3,l.n.441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza	Annuale	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

			delmancato consenso]]		
	Art.20, c.3, d.lgs.n.39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art.20,c.1,d.lgs.n.39/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Art.20, c.3, d.lgs.n.39/2013		Dichiarazione sull'insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art.20,c.2,d.lgs.n.39/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Art.14, c.1-ter, secondo periodo, d.lgs.n.33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Titolari di incarichi dirigenziali		Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organico di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizioni organizzative con funzioni dirigenziali	Per ciascuno titolare dell'incarico:		UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
(dirigenti non generali)	Art.14, c.1, lett.a)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013	(da pubblicare in tabelle che distinguono le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizioni organizzative con funzioni dirigenziali)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Art.14, c.1, lett.b)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Art.14, c.1, lett.c)ec.1-bis, d.lgs.n.33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Personale				Importi di viaggi di servizio o emissioni pagate con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c.1, lett. d) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c.1, lett. e) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi onerari o di codice della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c.1, lett. f) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c.1, punto 1, l.n. 441/1982		1) dichiarazione concernente i redditi reali sui beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione o società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e restata pubblicata fino all'accessione dell'incarico o del mandato).	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c.1, lett. f) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c.1, punto 2, l.n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggettiva all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c.1, lett. f) ec. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l.n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 20, c.3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c.1, d.lgs. n. 39/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 20, c.3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c.2, d.lgs. n. 39/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 14, c.1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 15, c.5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali e discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	
		Art. 19, c.1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzioni disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 1, c.7, d.p.r. n. 108/2004	Ruoli dirigenziali	Ruoli dei dirigenti	Annuale	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Dirigenti cessati	Art.14,c.1, lett.a), d.lgs.n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro(documentazione da pubblicare sul sito web)	Attodiminuadiproclamazione,con l'indicazione delladurata dell'incarico ed elm andato elettivo	Nessuno	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Art.14,c.1,lett.b), d.lgs.n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Art.14,c.1, lett.c), d.lgs.n. 33/2013		Compensidiqualsiasinaturaconnessi all'assunzione della carica	Nessuno	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Art.14,c.1,lett.d), d.lgs.n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Art.14,c.1,lett.e), d.lgs.n. 33/2013		Altre eventuali incarichi onerari a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Art.14,c.1, lett.f), d.lgs.n.33/2013 Art.2, c.1, punto2, l.n.441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferite al periodo dell'incarico;	Nessuno	2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o cartica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art.14,c.1, lett.f),d.lgs.n.33/2013Art.4, l.n.441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi viscosentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art.47, c.1, d.lgs.n.33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati di appartenenti a incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi e i diritti di assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Posizioni organizzative	Art.14,c.1- quinquies, d.lgs.n.33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Dotazione organica	Art.16, c.1, d.lgs.n.33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c.1, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.16, c.2, d.lgs.n.33/2013	Costo personale tempo determinato	Costo complessivo del personale a tempo determinato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c.2, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Personale non a tempo determinato	Art.17, c.1, d.lgs.n.33/2013	Personale non a tempo determinato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo determinato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c.1, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.17, c.2, d.lgs.n.33/2013	Costo del personale non a tempo determinato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo determinato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c.2, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Tassidi assenza	Art.16, c.3, d.lgs.n.33/2013	Tassidi assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassidi assenza del personale di tutti i livelli di incarico dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c.3, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art.18, d.lgs.n.33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.53, c.14, d.lgs.n.165/2001	(da pubblicare in tabelle)			
	Contrattazione collettiva	Art.21, c.1, d.lgs.n.33/2013	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali e eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.47, c.8, d.lgs.n.165/2001				
		Art.21, c.2, d.lgs.n.33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
	Contrattazioneintegrativa	Art.21, c.2, d.lgs.n.33/2013	Costicontrattiintegrativi	Specifiche informazioni sui costi dellacontrattazioneintegrativa,certificatadegliorgani di controllo interno, trasmesse alMinistero dell'Economia e delle finanze,che predispone, allo scopo, uno specificomodello di rilevazione, d'intesa con laCorte dei conti e con la Presidenza delConsiglio dei Ministri - Dipartimentodellafunzionepubblica	Annuale	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	OIV	Art.55, c.4,d.lgs.n.150/2009			(art.55,c.4,d.lgs.n.150/2009)	
		Art.10,c.8, lett.c), d.lgs.n.33/2013	OIV	Nominativi	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.10,c.8, lett.c), d.lgs.n.33/2013	(dapubliccareintabelle)	Curricula	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Par.14.2,delib.CIVITn.12/2013		Compensi	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Bandidiconcorso		Art.19, d.lgs.n.33/2013	Bandidiconcorso	Bandi di concorso per il reclutamento, aqualsiasi titolo, di personale pressol'amministrazione nonche' i criteri divalutazione dellaCommissioneeletracce delleprovescritte	Tempestivo (exart.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			(dapubliccareintabelle)			
Performance	Sistemadimisurazioneeevalutazione dellaPerformance	Par.1,delib.CIVITn.104/2010	Sistemadimisurazioneeevalutazione dellaPerformance	Sistemadimisurazioneeevalutazione dellaPerformance(art.7,d.lgs.n.150/2009)	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	PianodellaPerformance	Art.10,c.8,lett.b), d.lgs.n.33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivodigestione	PianodellaPerformance(art.10,d.lgs.150/2009) Pianoesecutivodigestione(perglientilocali)(art.169,c.3-bis, d.lgs.n.267/2000)	Tempestivo (exart.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Relazione sullaPerformance		Relazione sullaPerformance	Relazione sullaPerformance(art.10,d.lgs.150/2009)	Tempestivo (exart.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Ammontare complessivodeipremi	Art.20, c.1, d.lgs.n.33/2013	Ammontare complessivodeipremi	Ammontare complessivodeipremi ollegatialiaperformancestanziati	Tempestivo (exart.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			(dapubliccareintabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (exart.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Datirelativaiipremi	Art.20, c.2, d.lgs.n.33/2013	Datirelativaiipremi	Criteridefinitineisistemadimisurazioneeevalutazione della performance perl'assegnazione deltrattamento accessorio	Tempestivo (exart.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			(dapubliccareintabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio,in forma aggregata, al fine di dare contodel livello di selettività utilizzato nelladistribuzione dei premiedegliincenivi	Tempestivo (exart.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				Grado di differenziazione dell'utilizzo dellapremialità sia per i dirigenti sia per idipendenti	Tempestivo (exart.8, d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei

						Settori
	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d. lgs. n. 97/2016	
		Art. 22, c. 1, lett. a), d. lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati	Elenco degli enti pubblici, comunquedenominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite ed delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				Perciascunodegli enti:		Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			(da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
Enticontrollati	Entipubblicvigilati	Art.22, c.2, d.lgs.n.33/2013		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo di ciascuno di essi (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativi al trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.20, c.3, d.lgs.n.39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (<u>link</u> al sito dell'ente)	Tempestivo (art.20,c.1,d.lgs.n.39/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<u>link</u> al sito dell'ente)	Annuale (art.20,c.2,d.lgs.n.39/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Art.22, c.3, d.lgs.n.33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori		
	Società partecipate	Art.22, c.1, lett.b), d.lgs.n.33/2013	Dati società partecipate	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art.22, c.6, d.lgs.n.33/2013)	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
				(da pubblicare in tabelle)	Perciascuna delle società:	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.22, c.2, d.lgs.n.33/2013			1) ragione sociale	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
					3) durata dell'impegno	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo di ciascuno dei dipendenti	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		7) incarichi di amministratore della società e relativi trattamenti economici complessivi	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d. lgs. n. 39/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d. lgs. n. 39/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art. 22, c. 3, d. lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d. lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

	Art.20, c.3, d.lgs.n.39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di unadelle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art.20,c.1,d.lgs.n.39/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Art.20, c.3, d.lgs.n.39/2013		Dichiarazione sull'insussistenza di unadelle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art.20,c.2,d.lgs.n.39/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Art.22, c.3, d.lgs.n.33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Rappresentazione grafica	Art.22,c.1,lett.d), d.lgs.n.33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art.22,c.1,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Dati aggregati attività amministrativa	Art.24, c.1, d.lgs.n.33/2013	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, informa aggregata, per settore di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.97/2016	
		Tipologie di procedimento	Per ciascuna tipologia di procedimento:		UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Art.35,c.1, lett.a),d.lgs.n.		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi	Tempestivo	

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimenti	33/2013		utili	(ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs.n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili ed istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs.n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs.n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs.n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs.n. 33/2013		6) termine fissato in sede disciplinativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso o ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs.n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato o averlo il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs.n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa egiurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale o veroneica si adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs.n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs.n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs.n. 33/2013		11) nome del soggetto cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché la modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici ed delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
						Per i procedimenti di istanza di parte:

				Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art.35,c.1,lett.d), d.lgs.n. 33/2013		1)attidocumentidaallegareall'istanzaemodulistica necessaria, compresi facsimile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art.35,c.1,lett.d),d.lgs.n.33/2013e Art.1, c.29, l.190/2012		2)uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Monitoraggi tempi procedurali	Art.24, c.2, d.lgs.n.33/2013	Monitoraggi tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art.1, c.28, l.n.190/2012		procedimentari	d.lgs.97/2016	
	Dichiarazioni sostitutive acquisizione d'ufficio dei dati	Art.35, c.3, d.lgs.n.33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati / accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n.33/2013)	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzamento politico	Art.23, c.1, d.lgs.n.33/2013 / Art.1, co.16 della l.n.190/2012	Provvedimenti organi indirizzamento politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art.23, c.1, d.lgs.n.33/2013)	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Provvedimenti organi indirizzamento politico	Art.23, c.1, d.lgs.n.33/2013 / Art.1, co.16 della l.n.190/2012	Provvedimenti organi indirizzamento politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.97/2016	
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art.23, c.1, d.lgs.n.33/2013 / Art.1, co.16 della l.n.190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art.23, c.1, d.lgs.n.33/2013)	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art.23, c.1, d.lgs.n.33/2013 / Art.1, co.16 della l.n.190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.97/2016	
Controlli sulle imprese		Art.25, c.1, lett.a), d.lgs.n.33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna delle criteri e delle relative modalità di svolgimento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.97/2016	
		Art.25, c.1, lett.b), d.lgs.n.33/2013	Obblighi adempimenti	Elenco degli obblighi degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative		
Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare		Art.4 delib.Anacn.39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n.190 (Informazioni sulle singole procedure)	Codice identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.1, c.32, l.n.190/2012 Art.37, c.1, lett.a) d.lgs.n.33/2013 Art.4 delib.Anacn.39/2016		Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte / Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.1, c.32, l.n.190/2012 Art.37, c.1, lett.a) d.lgs.n.33/2013 Art.4 delib.Anacn.39/2016	(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art.1, comma 32, della Legge n.190/2012", adottate secondo quanto indicato nell'art.4 delib.Anacn.39/2016)	Tabella riassuntiva rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte / numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art.1, c.32, l.n.190/2012)	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.37, c.1, lett.b) d.lgs.n.33/2013 Art.21, c.7, e 29, c.1, d.lgs.n.50/2016	Attività relative alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

					sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
--	--	--	--	--	--

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Bandidigaraecontratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura			Perciascunaprocedura:		UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.37.c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016		Avvisi di preinformazione- Avvisi dipreinformazione(art.70,c.1,2e3,d.lgsn.50/2016); Bandi ed avvisi dipreinformazioni(art.141,d.lgsn.50/2016)	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.37.c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs. n.50/2016		Deliberacontrarreattoequivalente (pertutteleprocedure)	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.37.c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016	Atti relativi alle procedure perl'affidamento di appalti pubblici di servizi,forniture, lavori e opere, di concorsipubblici di progettazione, di concorsidi idee e di concessioni. Compresi quelli traentinel mabitodelsettorerepubblicodiciu all'art.5deld.lgsn. 50/2016	Avvisiebandi-	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				Avviso(art.19,c.1,d.lgsn.50/2016);		
				Avvisodiindaginiidimercato(art.36,c.7, d.lgsn.50/2016eLineeguidaANAC);		
				Avviso di formazione elenco operatorieconomiciepubblicazioneelenco (art.36, c.7,d.lgsn.50/2016eLineeguidaANAC);		
				Bandiedavvisi(art.36,c.9,d.lgsn.50/2016);		
				Bandiedavvisi(art.73,c.1,e4,d.lgsn.50/2016);		
				Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n.50/2016);Avvisoperiodicoindicativo(art. 127,c.2,d.lgsn.50/2016);		
Avvisorelativoall'esitodellaprocedura;						
Publicazionealivellonazionaleibandie avvisi;						
Bandodiconcorso(art.153,c.1,d.lgsn.50/2016);						
Avvisodiaggiudicazione(art.153,c.2, d.lgsn.50/2016);						
Bandodiconcessione,invitoapresentareof ferta,documentidigara(art.171,c.1e 5,d.lgsn.50/2016);						
Avvisoinmeritoallamodificadell'ordinedi importanza dei criteri, Bando diconcessione(art.173,c.3, dlgsn. 50/2016);						
Bandodigara(art.183,c.2,d.lgsn.50/2016);						
Avvisocostituzionedelprivilegio(art.186, c.3,d.lgsn.50/2016);						
Bandodigara(art.188,c.3,d.lgsn.50/2016)						
Art.37.c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016		Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati dellaproceduradi affidamentoconindicazioniedisoggettiinvitati(art.36,c.2,d.lgsn.50/2016); Bando di concorso e avviso suirisultati del concorso (art. 141, dlgs n.50/2016); Avvisi relativi l'esito dellaprocedura, possono essere raggruppati subasettrimestrale(art.142,c.3, dlgsn. 50/2016);Elenchidei verbalidelle commissionidigara	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori		
Art.37.c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016		Avvisisistemadiqualificazione -Avviso sull'esistenza di un sistema diqualificazione,dicui all' AllegatoXIV,parte II, lettera H; Bandi, avviso periodicoindicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso diaggiudicazione(art.140,c.1,3e4,d.lgsn.50/2016)	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori		
Art.37.c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016		Affidamenti	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori		
		Gli atti relativi agli affidamenti diretti dilavori,servicefornituredisommaurgenza e di protezione civile, con specificadell'affidatario, delle modalita della sceltae delle motivazioni che non hannoconsentito il ricorso alle procedureordinarie(art.163,c.10,d.lgsn.50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti inhouse in formato open data di appaltipubbliciecontrattidiconcessionetr aenti (art.192c.3,d.lgsn.50/2016)				
Art.37.c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016		Informazioni ulteriori - Contributi eresoconti degli incontri con portatori diinteressi unitamente ai progetti difattibilita di grandi opere e ai documentipredispostidallastazioneappalt ante(art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioniulteriori, complementari o aggiuntiverispetto a quelle previste dal Codice;Elencoufficialoperatorieconomici(art. 90,c.10,d.lgsn.50/2016)	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori		

Art.37,c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni alla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art.37,c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e il curriculum dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e il curriculum dei suoi componenti.	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Art.1. co.505, l.208/2015 disposizione speciale rispetto all'art.21 del d.lgs.50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a un milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
		Art.37,c.1,lett.b)d.lgs.n.33/2013 art.29, c.1, d.lgs.n.50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri modalità	Art.26, c.1, d.lgs.n.33/2013	Criteri modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri di modalità e le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
					(ex art.8, d.lgs.n.33/2013)		
	Atti di concessione	Art.26, c.2, d.lgs.n.33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
						(art.26,c.3,d.lgs.n.33/2013)	
			(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Perciò scunatto:		Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.27,c.1, lett.a), d.lgs.n.33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n.33/2013)	1) nome dell'impresa o dell'ente e rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.27,c.1,lett.b), d.lgs.n.33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.27,c.1, lett.c), d.lgs.n.33/2013		3) norma di titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.27,c.1,lett.d), d.lgs.n.33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.27,c.1,lett.e), d.lgs.n.33/2013		5) modalità e segue per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.27,c.1,lett.f), d.lgs.n.33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
		Art.27,c.1,lett.f), d.lgs.n.33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
	Art.27, c.2, d.lgs.n.33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese ed attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese ed attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
					(art.27,c.2,d.lgs.n.33/2013)		

Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c.1, d.lgs.n.33/2013	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso ad rappresentazioni grafiche	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 5, c.1, d.p.c.m. 26 aprile 2011			(ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	
		Art. 29, c.1-bis, d.lgs.n.33/2013 ed. p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio preventivo	Dati relativi alle entrate e alle spese dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
					(ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	
		Art. 29, c.1, d.lgs.n.33/2013	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso ad rappresentazioni grafiche	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 5, c.1, d.p.c.m. 26 aprile 2011			(ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	
Art. 29, c.1-bis, d.lgs.n.33/2013 ed. p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alle spese dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.			Tempestivo	
			(ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)			

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
	Piano degli indicatori edei risultati attesi dibilancio	Art.29, c.2, d.lgs.n.33/2013 -Art.19e22 deld.lgsn.91/2011 -Art.18-bisdeld.lgsn.118/2011	Pianodegliindicatoriedeirisultatiattesidibilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi dibilancio,conl'integrazionedellerisultanzeosservate in termini di raggiungimento deirisultati attesi e le motivazioni deglieventuali scostamenti e gli aggiornamentiin corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione dinuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e lasoppressione di obiettivi già raggiuntioppureoggetto diripianificazione	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Beniimmobiliigestione e patrimonio	Patrimonioimmobiliare	Art.30, d.lgs.n.33/2013	Patrimonioimmobiliare	Informazioni identificative degli immobilipossedutedetenuti	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Canoni di locazione o affitto	Art.30, d.lgs.n.33/2013	Canoni dilocazioneoaffitto	Canoni dilocazioneoaffitto versati opercepiti	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Controlli e rilievissull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art.31, d.lgs.n.33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analogane ll'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione ad elibere A.N.AC.	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art.14, c.4, lett.c), d.lgs.n.150/2009)	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controllanti interni (art.14, c.4, lett.a), d.lgs.n.150/2009)	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
Cortedeiconti	Rilievi Cortedeiconti		Tutti i rilievi della Corte dei conti e non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori	
Servizi erogati	Carta dei servizi standard di qualità	Art.32, c.1, d.lgs.n.33/2013	Carta dei servizi standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
	Classaction	Art.1, c.2, d.lgs.n.198/2009	Classaction	Notiziadefricorso ingiudizio proposto dal titolare di interesse giuridicamente rilevante e di omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.4, c.2, d.lgs.n.198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	UfficioAffarigenerali – Servizio gestione adempimenti in materia

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
	nazionale	33/2013	e aggregata (da pubblicare in tabelle)	bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	(in fase di prima attuazione semestrale)	
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs.n.33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
(art. 33, c.1, d.lgs.n. 33/2013)						
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs.n.33/2013	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
					(ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	
	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c.1, d.lgs.n.33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			(art. 1, l.n. 144/1999)			
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c.2 e 2 bis, d.lgs.n. 33/2013	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti")	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 21 co. 7, d.lgs.n. 50/2016		A titolo esemplificativo:	(art. 8, c.1, d.lgs.n. 33/2013)	
		Art. 29 d.lgs.n. 50/2016		- Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs.n. 50/2016		
				- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs.n. 228/2011, (per i Ministeri)		
	Tempi, costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c.2, d.lgs.n.33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 38, c.2, d.lgs.n.33/2013	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza "dati e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate")	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art. 39, c.1, lett.a), d.lgs.n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonchè i loro varianti	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
					(art. 39, c.1, d.lgs.n. 33/2013)	

Pianificazione e governo del territorio	Art.39, c.2, d.lgs.n.33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale o di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigenti che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree volumetriche per finalità di pubblico interesse	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
				(ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	
		Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni tengono a fine delle	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Informazioni ambientali		Art.40, c.2, d.lgs.n.33/2013		proprie attività istituzionali:	(ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica e i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi e le attività che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi di ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Misure di protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure di attività finalizzate a proteggere i suoi elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi di ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni di vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso talielementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Strutture sanitarie private accreditate		Art.41, c.4, d.lgs.n.33/2013	Strutture sanitarie private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art.41, c.4, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			(da pubblicare in tabelle)	Accordi di interscambio tra strutture private accreditate	Annuale (art.41, c.4, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Interventi straordinari di emergenza		Art.42, c.1, lett.a), d.lgs.n. 33/2013	Interventi straordinari di emergenza	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa della norma di legge eventualmente derogata ed dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art.8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

		Art.42,c.1,lett.b), d.lgs.n. 33/2013	(dapublicareintabelle)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio di poteri di adozione e provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.42,c.1, lett.c), d.lgs.n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs.n. 33/2013)	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Altri contenuti	Prevenzione della	Art.10,c.8, lett.a), d.lgs.n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.1, c.8, l.n.190/2012, Art.43, c.1, d.lgs.n.33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	Ufficio Affari generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori

Sottosezionelivello1	Sottosezionelivello2	Normativa	Singoloobbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
	Corruzione	Art.1, c.14, l.n.190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e dei risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	<p>Annuale</p> <p>(ex art.1, c.14, l.n.190/2012)</p>	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.1, c.3, l.n.190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.18, c.5, d.lgs.n.39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni del d.lgs.n.39/2013	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Altri contenuti	Accesso civico	Art.5, c.1, d.lgs.n.33/2013/Art.2, c.9-bis, l.241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancato risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.5, c.2, d.lgs.n.33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nome dell'ufficio competente cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo sito con la data della decisione	Semestrale	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art.53, c.1bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs.179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogogestitid a AGID	Tempestivo	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.53, c.1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e l'uso dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	<p>Annuale</p> <p>(ex art.9, c.7, D.L.n. 179/2012)</p>	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.9, c.7, d.l.n.179/2012 convertito con modificazioni alla L.17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n.1/2016es.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabli agli strumenti informatici per l'annocorrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nell'apropria organizzazione	<p>Annuale</p> <p>(ex art.9, c.7, D.L.n. 179/2012)</p>	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art.7-bis, c.3, d.lgs.n. 33/2013	Dati ulteriori	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	Ufficio Affari Generali – Servizio gestione adempimenti in materia di Trasparenza e pubblicazione sull'apposita sezione del sito web anche su input dei Responsabili dei Settori
		Art.1, c.9, lett.f), l.n. 190/2012	(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs.n. 33/2013)			