

# COMUNE DI ARIENZO

Provincia di Caserta

## COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.27 DEL 10/08/2017

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO EL GIUDICE DI PACE DI ARIENZO-RATIFICA.**

L'anno duemiladiciassette il giorno 10 del mese di agosto alle ore 19.10 ed in prosieguo nella sala delle adunanze consiliari, della Sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente in data 04/08/2017 prot.llo n.6475, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria pubblica di prima convocazione.

Dei componenti il Consiglio comunale sono presenti n. 9 e assenti n. 4 come segue:

N.D'ord	Cognome	Nome		presenti	assenti
1	GUIDA	DAVIDE	SINDACO	X	
2	CRISCI	VINCENZO	CONSIGLIERE		X
3	ZIMBARDI	NICOLA	"	X	
4	LETTIERI	GIOCONDA	"	X	
5	BATTISEGOLA	GENNARO	"	X	
6	CRISCI	FRANCESCO	"		X
7	CRISCI	MARIA MERCEDES	"	X	
8	CRISCI	SABATINO	"	X	
9	CIMMINO	MARIA ANTONIETTA	"	X	
10	GUIDA	GIUSEPPE	"	X	
11	D'ADDIO	GIUSEPPINA ASSUNTA	"		X
12	CANGIANO	DOMENICO	"	X	
13	MEDICI	TERESA	"		X

Giustificano l'assenza i Consiglieri comunali

Gli intervenuti sono in numero legale.

Presiede il dott. Gennaro Battisegola nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Serino incaricato della redazione del presente verbale

Il Presidente invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

Il Consigliere Cimmino relaziona sull'argomento e riferisce che con i comuni di Santa Maria a Vico e San Felice a Cancellò è stata già raggiunta l'intesa per una proroga della convenzione per la gestione associata dell'ufficio del Giudice di Pace.

Il Consigliere Guida Giuseppe chiede di sapere se le condizioni stabilite con lo schema di convenzione di cui alla presente proposta sono più onerose per il Comune di Arienzo rispetto al precedente accordo.

Interviene il sindaco il quale afferma che l'attuale convenzione per Arienzo è più conveniente in quanto prevede l'assegnazione di due LSU, mentre la precedente prevedeva l'assegnazione di un dipendente di categoria D e di altro dipendente comunale i cui oneri finanziari erano significativamente maggiori.

Il Sindaco, afferma, inoltre, che il maggior carico delle spese di gestione dell'ufficio del Giudice di Pace posti a carico del Comune di Arienzo sono di poco conto rispetto ai risparmi che si conseguono con l'assegnazione all'ufficio associato di due soli lavoratori socialmente utili.

Successivamente il Presidente mette in votazione la proposta.

La votazione viene resa in modo palese per alzata di mano, con le seguenti risultanze:

Consiglieri Comunale presenti n.9- votanti 9 (nove)-astenuti 0- favorevoli all'unanimità.

Successivamente il Presidente pone a votazione l'immediata eseguibilità con le seguenti risultanze:

Consiglieri Comunale presenti n.9- votanti 9 (nove)-astenuti 0 favorevoli all'unanimità.

#### **Il Consiglio Comunale**

Uditi gli interventi;

Vista la proposta predisposta dal responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 comma 1, del D.Lgs.18/08/2000,n.267;

Con i risultati delle votazioni su riportate;

#### **DELIBERA**

Di approvare, facendone proprio il relativo contenuto, l'allegata proposta di deliberazione.

# COMUNE DI ARIENZO

Provincia di Caserta  
Piazza S. Agostino n°4 - 81021 Arienzo (CE)

SETTORE I

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

NUMERO 10 DATA 3.8.17

REGISTRO GENERALE SEGRETERIA: NUMERO 9 DATA 7.8.17

**Oggetto:** APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA  
DELL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI ARIENZO - RATIFICA



Premesso che:

- l'art.3 c.2 del D.Lgs n.156/2012 prevede che i Comuni interessati possano richiedere il mantenimento del Giudice di Pace;
- Che l'opzione per il mantenimento dell'Ufficio del Giudice di Pace è stata esercitata dai Comuni di Arienzo, Santa Maria a Vico e San Felice a Canello;
- con delibera di consiglio comunale n.15 del 20.06.2014 veniva approvato lo schema di convenzione per la gestione associata, unitamente ai Comuni di San Felice a Canello ed Arienzo, dell'ufficio del Giudice di Pace di Arienzo;
- in data 26.06.2014 venne sottoscritta apposita convenzione, avente durata di anni tre dalla sottoscrizione;

Che le Amministrazioni interessate hanno concordato di proseguire nella gestione associata dell'Ufficio del Giudice di Pace;

Che a tal proposito sono state intavolate trattative tra gli Enti per la rimodulazione degli impegni reciproci;

Che tali circostanze hanno determinato un allungamento dei tempi procedurali per cui in data 22 giugno c.a., atteso l'approssimarsi della scadenza, i Sindaci interessati, dopo aver convenuto i termini della nuova Convenzione, hanno proceduto alla sottoscrizione della stessa ed all'invio al competente ufficio del Ministero della Giustizia;

Ricordato che con delibera di giunta comunale n.61 del 18/7/2017 si approvava lo schema di convenzione per la gestione associata dell'ufficio del giudice di pace, da sottoporre alla definitiva approvazione del C.C.;

Ritenuto dover procedere:

- all'approvazione della convenzione per la Gestione Associata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Arienzo;

- all'approvazione dell'operato del Sindaco;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

#### PROPONE DI DELIBERARE

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di approvare la convenzione per la Gestione Associata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Arienzo, allegata alla presente deliberazione;
- 3) Di ratificare l'operato del Sindaco in merito alla sottoscrizione della convenzione avvenuta in data 22 giugno 2017 e già trasmessa al Ministero di Grazia e Giustizia;
- 4) Di impegnare la spesa a carico dell'Ente, per €4.800,00 sul cap. 390/02 del corrente bilancio 2017 e successivi esercizi finanziari;
- 5) Di dichiarare, con successiva separata ed unanime votazione, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D. Lgs. del 18.08.2000, a. 267.



CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO DEL GIUDICE DI  
PACE DI ARIENZO

L'anno duemiladiciassette, il giorno 03.....del mese di luglio....., nella sede del Comune di Arienzo, sono presenti:

Comune di Arienzo, rappresentato dal Sindaco Ing. Davide Guida, nato a Santa Maria Capua Vetere il 13 marzo 1973;

Comune di San Felice a Canello, rappresentato dalla Commissione Straordinaria nelle persone di Dott. Roberto Esposito (Commissario coordinatore), dott.ssa Teresa Cappiello e dott. Vincenzo Monaco (Commissari componenti);

Comune di Santa Maria a Vico, rappresentato dal Sindaco rag. Pirozzi Andrea, nato a S.Maria a Vico il 02/04/1960.

PREMESSO CHE

Che l'ufficio del Giudice di Pace di Arienzo risulta tra quelli soppressi dal D Lgs. 156/2012;

Che l'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 156/2012 prevede che i Comuni interessati possano richiedere il mantenimento dell'Ufficio del Giudice di Pace;

Che l'opzione per il mantenimento dell'Ufficio del Giudice di Pace è stata esercitata dai Comuni di Arienzo, San Felice a Canello e Santa Maria a Vico;

Che l'esercizio della suddetta opzione si è concretizzato con la stipula della convenzione per la gestione associata dell'ufficio del Giudice di Pace, sottoscritta in data 26/06/2014 dai legali rappresentanti dei Comuni di Arienzo, S.Felice a Canello e S.Maria a Vico in esecuzione delle seguenti deliberazioni consiliari:

Arienzo, n° 12 del 13/06/2014

San Felice a Canello, n° 14 del 24/06/2014

Santa Maria a Vico, n° 15 del 20/06/2014;

Che la suddetta convenzione, regolante i rapporti tra le amministrazioni comunali, di durata triennale è scaduta in data 24/06/2017;

che è volontà dei Comuni sottoscrivere una nuova convenzione di durata quinquennale per la gestione associata dell'ufficio di che trattasi, introducendo opportune modificazioni relativamente alla partecipazione degli enti alle spese di funzionamento dell'ufficio e alla costituzione della dotazione di personale;

Vista la L. 14 settembre 2011 n. 148;

Visto il D. L.gs 7 settembre 2012 n. 156;

Viste le Istruzioni del Ministero della Giustizia pubblicate sul Bollettino Ufficiale e sul proprio sito il 28 febbraio 2013;

Visto l'art. 30, D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

Tutto ciò premesso,

le parti come sopra rappresentate

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art.1.

La presente convenzione ha per oggetto la gestione associata, tra i Comuni suddetti, dell'Ufficio del Giudice di Pace di Arienzo; ciò al fine di mantenere nel territorio dei Comuni convenzionati il Servizio del Giudice di Pace.



#### Art.2

La presente convenzione disciplina l'assunzione, da parte dei Comuni sottoscrittori, degli oneri per il funzionamento dell'Ufficio del Giudice di Pace, quali locali, utenze, pulizia, manutenzione, materiali di cancelleria la cui spesa annua presunta è di € 12.000,00

Per quanto attiene al concorso da parte dei comuni alla costituzione della dotazione di personale da destinare all'ufficio del Giudice di Pace, si fa rinvio al successivo art.6.

#### Art.3

La sede dell'Ufficio del Giudice di Pace di Arienzo è individuata nel territorio comunale di Arienzo, presso locali di proprietà del Comune già attualmente destinati ad uffici del Giudice di Pace.

#### Art.4

Il coordinamento delle attività per la gestione tecnica, contabile ed amministrativa dell'Ufficio del Giudice di Pace di Arienzo è affidato al Comune di Arienzo; a tal fine i Comuni firmatari del presente accordo forniscono delega al Comune medesimo.

Due mesi prima della scadenza prevista per la deliberazione del bilancio, e comunque entro il 31 dicembre di ogni anno, il Comune di Arienzo trasmetterà ad ogni Comune sottoscrittore della presente convenzione il preventivo di spesa per il futuro anno solare.

Entro il 28 febbraio dell'anno successivo il Comune di Arienzo fornirà al Comune di Santa Maria a Vico il rendiconto delle spese sostenute per l'anno solare precedente. Il Comune di Santa Maria a Vico verserà la quota a suo carico entro il successivo 31 marzo.

#### Art.5

Le quote di partecipazione alla spesa a carico dei Comuni di Arienzo e S. Maria a Vico sono rispettivamente determinate nella misura del 60% e del 40%. Il Comune di S.Felice a Canello, che dovrà farsi carico di due unità lavorative con qualifica di istruttore, viene per questo esonerato dal concorso alla spesa di funzionamento dell'ufficio.

#### Art.6

L'organico del personale amministrativo, determinato secondo le esigenze dell'Ufficio di Giudice di pace sarà composto da n.1 unità di personale comunale di Santa Maria a Vico di categoria B, n. 2 dipendenti di San felice a Canello di categoria D di cui uno part-time e n. 2 LSU del comune di Arienzo.

Tale dotazione organica corrisponde ai seguenti profili professionali: un Funzionario Giudiziario, un Assistente Giudiziario, un Operatore Giudiziario e due ausiliari.

#### Art.7

I Comuni partecipanti convengono che ciascun Ente possa recedere dalla convenzione con apposita deliberazione del Consiglio Comunale comunicata agli altri Comuni entro il 30 giugno dell'anno in corso. Il recesso sarà efficace dal 1° gennaio dell'anno successivo.

#### Art.8

Alla presente convenzione potranno aderire anche Comuni diversi da quelli in prima fase sottoscrittori, fatte comunque salve le determinazioni del Ministero della Giustizia.

#### Art.9

La presente convenzione ha validità di anni cinque a decorrere dal 26/06/2017 e avrà termine il 25 giugno 2022.

#### Art.10

Per l'eventuali controversie che potrebbero derivare dalla presente convenzione sarà adita l'autorità giudiziaria competente per territorio.

La definitiva efficacia della presente convenzione, il cui schema viene approvato dalla Giunta Comunale dei Comuni aderenti entro 10 giorni dalla sottoscrizione, resta subordinata alla ratifica

da parte dei Consigli Comunali dei Comuni associati da effettuarsi entro il 15 settembre anno 2017.

In caso di mancata approvazione della presente convenzione restano fatti salvi gli effetti dalla stessa prodotti fino al 15/09/2017.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO  
DAVIDE GUIDA**



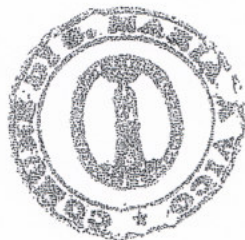
*Handwritten signature of Davide Guida*

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
Dott. Roberto ESPOSITO  
Dott.ssa Teresa CAPPIELLO  
Dott. Vincenzo MONACO**

*Handwritten signature of Roberto Esposito*

**IL SINDACO  
Andrea PIROZZI**

*Handwritten signature of Andrea Pirozzi*





**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE EX ART.49, COMMA 1, D.LGS. 267/2000**

Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 – art.49 sulla proposta di deliberazione i responsabili esprimono il parere indicando **(FAVOREVOLE – SFAVOREVOLE ( il parere sfavorevole deve essere adeguatamente motivato) – NON RICHIESTO ( il parere di regolarità tecnica non è richiesto sui meri atti di indirizzo, il parere di regolarità contabile non è richiesto qualora la proposta non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata) e lo sottoscrivono, come da seguente prospetto:**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto indicata ed esaminati gli atti ad essa inerenti,

ESPRIME

O parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

O parere di regolarità tecnica non richiesto in quanto mero atto di indirizzo.

Arienzo, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**  
Carmela D'Addio

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE II RAGIONERIA – FISCALITA'**

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto indicata ed esaminati gli atti ad essa inerenti,

ESPRIME

O parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta de deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

O parere di regolarità contabile non richiesto in quanto la proposta di deliberazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata.

Arienzo, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE DI RAGIONERIA**  
Rag. Vincenzo Trusio



**IL PRESIDENTE**  
F.to Dott. Gennaro Battisegola



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Francesco Serino

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune il 16-8-17 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (Art.124 D.Lgs. 267/2000).



**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Alessandro Zimbardi

---

Il sottoscritto responsabile del Settore I

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Arienza li 16-8-17



**Il responsabile del Settore I**  
F.to Carmela D'Addio

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il Sottoscritto responsabile del Settore I

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, per decorrenza dei termini (10 giorni dalla pubblicazione) ai sensi dell'art.134, comma 3 del D.Lgs.267/2000.

**IL responsabile del Settore I**  
Carmela D'Addio

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Arienza li 16-8-17



**Il responsabile del Settore I**  
Carmela D'Addio